



Skoleplan

Ungdomsskolen 2021/2022





Indhold i skoleplanen

- Formål med skoleplanen
 - A20
 - Arbejdstidsaftale GK/GKL/UF
- Kommunale indsatser
- Ungdomsskolens indsatser og prioriteringer
- Skoleåret 21/22 – tal og aftaler mv.



Formål med skoleplanen



Skoleplanen er en del af A20 og skoleplanen præsenteres årligt i forbindelse med skoleårets planlægning.

Formålet med skoleplanen er at sikre transparens og skabe overblik over skolens prioriteringer, planlægning, opgavefordeling og afstemme forventninger mellem ledelse og medarbejdere.

Planen er udarbejdet af skolens ledelse i samarbejde med TR og fremlægges for skolens medarbejdere til fortsat drøftelse på fælles møde d. 27/5.

Skoleplanen er et dynamisk redskab, og ikke en spændetrøje, som vi løbende evaluerer på baggrund af en fælles dialog.



Arbejdstidsaftale mellem GK/GKL



Gentofte Kommune (GK), Gentofte Kommunes lærerforening (GKL) og Uddannelsesforbundet (UF) har gennem flere år lavet en samarbejdsaftale som rammen for skolernes arbejde.

Kernen i aftalen er et forpligtende samarbejde, der understøtter lærernes muligheder for at kunne udøve deres professionelle dømmekraft og at kunne lykkes med opgaven. Aftalen bygger på dialog og samarbejde med fokus på sammenhæng mellem ressourcer og opgaver.

Aftalen er vedhæftet



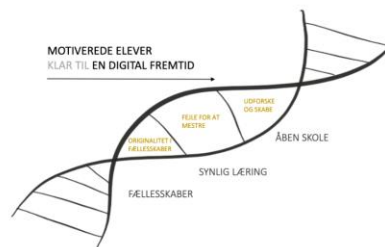
Kommunale indsatser 2021/2022





Kommunale indsatser

- Fremtidens skole
 - Udskolingshuset
 - Teknologiforståelse



- Synlig læring
 - De 4 praksismål
 - PLF (Professionelle læringsfællesskaber)
 - LIC, feedback, taksonomier, dataanvendelse

Alle elever
skal lære mere



- Fællesskaber
 - Strategi for fællesskaber og fællesskabsmodel
 - Co-teachingforløb

Fællesskabsmodellen
– i et systemisk perspektiv





Kommunale indsatser på Ungdomsskolen 2021/2022



Kommunale indsatser på Ungdomsskolen

- **Fremtidens skole**
 - Udskolingshuset (huslærer: Jacob G)
 - Køkken, haver, værksteder på Ungdomsskolen
 - Teknologiforståelse – potentielt en del af alle fag (ambassadører: Jacob, Mads og Maria)
- **Synlig læring**
 - Feedback og ”dataanvendelse”, subvision
 - PLF: Professionelle læringsfællesskaber, herunder:
 - Samarbejde fx fagteam, tværfagligt samarbejde, fællesforberedelse
 - ”Goto girls and guys” – vejledere og specialister
- **Fællesskaber**
 - Fællesskabsmodel, subvision
 - Co-teaching



Fremtidens skole

Fremtidens udskoling til fremtidens skole

Teknologiforståelse fra 0.-9. (10.) klasse – noget vi skal i alle fag

- Digital myndiggørelse, digital design og designprocesser, computationel tankegang og teknologisk handleevne

Byens hus

- Byens hus udbyder forløb for 7.- 10. årgang
- Alle skoler har en **Huslærer** en dag om ugen. Jacob Gravlund er Ungdomsskolens huslærer
- Tovhold på tværkommunale netværk
 - Idræt, naturfag, sprog, matematik, innovation, praksisfag, åben skole, fællesskaber, TEK



Professionelle læringsfællesskaber

- Fortsat fokus på at styrke og udvikle det professionelle samarbejde omkring elevernes læring, trivsel og udvikling.
- Fået PLF-midler til at uddanne og opkvalificere vores arbejde i samarbejde med Københavns Professionskole
- Vi gendanner fagteams på skolen
- Målrette sparring med kolleger + "Goto guys and girls"
- Fortsat arbejde med feedback mv.



Fællesskaber

- Fællesskabsmodel
- Co-teaching
- Vejledning og mentorordninger mv
- Compassion



Ungdomsskolens indsatser 2021/2022





PLC

Gentænkning af vores PLC

Hvordan skal den fremtidige PLC understøtte vores aktiviteter...? Invitation til udvikling!

- Bibliotek, PLC åbningstimer og digitale læremidler
- Forløb til klasse (både kan og skal forløb)
- IT support og udvikling
- Teknologiambassadører
-



Praktiske rammer på plads...

- Et udpluk fra jeres input til den praktiske del 😊:
- Årshjul, opgavebeskrivelser og –ansvar, lokalebookning, online-kalender og mailsystem, rammer for rejser og skoleture, aftaler om forberedelsesdage, fagteams, rammer for nyansatte, IT-support, genbesøg visionen, fælles samlingssted – fx som caféen tidligere var, fælles temadage fastlagt, rammer for fælles forberedelse, opgaveoversigter, tidsestimater, tidsregistrering.... etc



Ungdomsskolens to ben...

- Dagundervisningen (Vito, Rejseholdet, Enkeltmand, 10. klasse, Kvisten, Loftet)
- Fritidsundervisningen
 - Klassiske fritidsfag, "eksotiske" fag, ture, dagsarr., internationalt samarbejde osv
 - Styrket samarbejde med Udskolingshuset, Byens Hus og andre aktører
- Sammenhængen
 - Praksisfag (køkken, haver, musik, værksted, udskolingshus etc.)
 - Bæredygtighed og café-miljøet
 - Den fælles skole - og sammenhængen til fritiden



Skoleåret 2021/2022

Tal og aftaler mv.



Arbejdstidens tilrettelæggelse

TR og ledelsen har som de tidligere år udarbejdet et dokument omkring arbejdstidens tilrettelæggelse for skoleåret 21/22.

Dokument vedhæftet



Økonomi og ressourcer

Vi fordeler skolens samlede ressourcer efter principper fra A20

- Først undervisning
- Så forberedelse
- Herefter øvrige opgaver

I skoleåret 21/22 er der både gynger og karruseller i Ungdomsskolens økonomi:

- Vitos samlede økonomi reduceres med kr. 500.000 i 21/22 og med yderligere kr. 250.000 i 22/23
- Alle skolars lønbudgetter reduceres med 0,6 %. For Ungdomsskolen svarer det til kr. 168.000
- Til digitale læremidler tilføres vi på basis af elevtal kr. 21.000
- Justering af Folkeskoleloven (elevtal) – tilførsel på kr. 13.000
- Til arbejde med Fællesskabsmodellen – anslået tilførsel kr. 140.000
- Centrale midler til flere lærere på skoleområdet – anslået kr. 46.000



Opgaveoversigter og undervisningstimal

Der udarbejdes opgaveoversigter for alle medarbejdere. Oversigterne sammensættes ud fra en dialog med den enkelte, i teamet og med TR. Formålet er at sikre gennemsigtighed i opgavefordelingen og en prioritering af arbejdstiden. Opgaveoversigterne skal ligge klar 15. juni

- Nettoarbejdstiden er 1.680 timer i skoleåret. (1705 timer iflg aftalen omkring den nye ferielov)
- Eleverne har 200 skoledage og et timetal efter de gældende regler
- Lærerne har 210 arbejdsdage med mindre et højere antal aftales i det enkelte team. Dette giver en gennemsnitlig ugentlig arbejdstid på 40 timer.

Gentofte Ungdomsskole ligger med et gennemsnitligt undervisningstimal der nogenlunde svarer til kommunens og GKLS målsætning for det gennemsnitlige undervisningstimal. Det gennemsnitlige undervisningstimal for lærerne på Gentofte Ungdomsskole er 770 timer. Det kan dog være svært at sammenligne direkte med de andre skoler, hvor en relativt større del af timerne udgøres af "traditionel" konfrontationstid. På Ungdomsskolen er der også forskelle på tværs af afdelingerne.



Undervisning og forberedelse

Fordeling af undervisning

- Først fordeles den fagfaglige undervisning, dernæst anden undervisning.
- Anden undervisning kan være co-teaching-forløb, særlige indsatser, vejledning mv

Forberedelsesfaktor

- På Ungdomsskolen er aftalt en fast forberedelsesfaktor på 0,4



Øvrige opgaver

Der er udarbejdet en oversigt over øvrige opgaver, der rækker ud over undervisningen.

Opgaverne kan være:

- Opgaver der kan ønskes
- Opgaver, der er aftalt mellem den enkelte i forhold til kompetencer og mus-samtaler
- Opgaver til fordeling, der ikke skal vælges

Oversigten er vedhæftet

Nogle opgaver har allerede estimeret tid. Men ellers vurderes det ud fra en helhedsvurdering og prioritering af, hvor meget tid der er til øvrige opgaver for den enkelte.



Tidsregistrering og opgørelse af arbejdstid

Tidsregistrering og opgørelse af arbejdstid er indskrevet i OK20. Ifølge OK20 skal ledelsen opgøre den enkeltes arbejdstid hver 3. måned.

På Ungdomsskolen har vi gennem en årrække brugt tidsregistrering som et samarbejds- og dialogredskab, da tidsregistrering har været skrevet ind som en del af aftalen med GK og GKL.

På Ungdomsskolen forstærker vi den praksis, vi allerede kender med tidsregistrering.

Ledelsen stiller et registreringsark til rådighed der udsendes i forbindelse med skoleårets start.



Skoleplan version 1

Giv os gerne input til fremtiden

**Noget I savner, ønsker mere eller mindre
af...**

**Sammen skaber vi en skoleplan alle har
glæde af ...**